



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Σεπτεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4803

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑ - ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΥ», με το διακριτό τίτλο «Αρχαία Πύλος» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 2 Μετατροπή κενών οργανικών θέσεων προσωπικού στο Κέντρο Υγείας (Κ.Υ.) Σιάτιστας, Νομού Κοζάνης, αρμοδιότητας 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας.
- 3 Μετατροπή κενών οργανικών θέσεων προσωπικού στο Κέντρο Υγείας (Κ.Υ.) Σουφλίου αρμοδιότητας 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης.

### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑ - ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΥ», με το διακριτό τίτλο «Αρχαία Πύλος» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

#### Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παρ. 1 του άρθρου 50, της παρ. 1 του άρθρου 51 και της παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), β) των άρθρων 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

2. Την υπ' αρ. 339/18-07-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Απόστολο Βεσυρόπουλο» (Β' 3051).

3. Την υπ' αρ. 6765/18-6-2021 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Σταματίνας Κατσικάρου του Νικολάου,

όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 6841/16.8.2021 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, με την οποία η Κωνσταντίνα Κολοκυθά χήρα Δημητρίου, σύστησε κοινωφελές Ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑ - ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΥ», με τον διακριτό τίτλο «Αρχαία Πύλος».

Με πρόταση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑ - ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΥ», με τον διακριτό τίτλο «Αρχαία Πύλος», η οποία έγινε από την Κωνσταντίνα Κολοκυθά χήρα Δημητρίου, με την υπ' αρ. 6765/18-6-2021 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Σταματίνας Κατσικάρου του Νικολάου, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 6841/16-8-2021 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου. Το Ίδρυμα τούτο, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού και διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής του πράξης, του Οργανισμού του, του ν. 4182/2013, όπως ισχύει και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του.

2. Κυρώνουμε τον Οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος αυτού, που αποτελείται από δώδεκα (12) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

#### ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑ - ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΥ», με το διακριτό τίτλο «Αρχαία Πύλος».

#### Άρθρο 1

##### Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑ - ΣΤΑΜΑΤΕΛΟΠΟΥΛΟΥ», με τον διακριτό τίτλο «Αρχαία Πύλος», το οποίο συστάθηκε από την Κωνσταντίνα Κολοκυθά χήρα Δημητρίου, με την υπ' αρ. 6765/18-6-2021 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Σταματίνας Κατσικάρου του Νικολάου, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 6841/16-8-2021 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται

από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013, όπως ισχύει, και των διαταγμάτων που εκδίδονται ή θα εκδοθούν σε εκτέλεσή του.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι ο Δήμος Αθηναίων και το υποκατάστημα στη Χώρα Μεσσηνίας. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος μπορεί να γίνει μεταφορά της έδρας ή των γραφείων του Ιδρύματος, ή και να ιδρυθούν παραρτήματα/γραφεία αυτού και σε άλλες πόλεις της Ελλάδας, ανάλογα με τις δραστηριότητές του.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος θα φέρει την πλήρη επωνυμία του. Για τις σχέσεις του Ιδρύματος με την αλλοδαπή, η επωνυμία και το περιεχόμενο της σφραγίδας μεταφράζονται στην Αγγλική. Η μορφή και τα λοιπά στοιχεία της σφραγίδας θα καθορίζονται από την ιδρύτρια ή, μετά τον θάνατό της, από το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος.

#### Άρθρο 2 Σκοπός

1. Σκοπός του ιδρύματος είναι η ανάδειξη και προβολή της ελληνικής πολιτιστικής κληρονομιάς, η προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξης και η ενίσχυση της κοινωνικής αλληλεγγύης, με γεωγραφική έμφαση στην Πελοπόννησο και ειδικότερα τη Μεσσηνία και τη Χώρα του Δήμου Πύλου - Νέστορος.

2. Στο πλαίσιο του ως άνω σκοπού ενδεικτικές δράσεις αποτελούν τα κάτωθι:

(α) Η ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς και της ταυτότητας των παραπάνω περιοχών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

(β) Ιδιαίτερα για τη Χώρα: Η προώθηση της πολιτιστικής κληρονομιάς της Χώρας ως πηγής βιώσιμης ανάπτυξης της περιοχής. Η ανάδειξη της Χώρας ως πολιτιστικού κέντρου, αφού βρίσκεται μόλις 3 χιλιόμετρα από το μνημειακό Ανάκτορο του Νέστορος, αρχαιολογικό χώρο μεγάλης επισκεψιμότητας και ταυτόχρονα μια από τις σημαντικότερες θέσεις της Μυκηναϊκής εποχής σε ολόκληρη την Ελλάδα, όπως επίσης και οι υπόσκαφοι τάφοι στον οικισμό των Βολμιδίων, που βρίσκονται 800 μέτρα βορειοανατολικά της. Γίνεται εστίαση στην προαγωγή της ιδέας ότι στην πολιτιστική κληρονομιά εμπεριέχεται μια κρίσιμη αξία που μπορεί να προσφέρει δυναμικά στη βιώσιμη περιφερειακή και τοπική ανάπτυξη, κοινωνικά, οικονομικά και περιβαλλοντικά.

(γ) Η ενίσχυση της οικονομίας και της επιχειρηματικότητας.

(δ) Η παραγωγή κοινωνικού και ανθρωπιστικού έργου.

(ε) Η χορήγηση οικονομικών βοηθημάτων και βραβείων στους τρεις (3) πρώτους επιτυγχόντες σε ανώτατο εκπαιδευτικό Ίδρυμα της Ελλάδος, αποφοίτους λυκείου οι οποίοι είναι μόνιμοι κάτοικοι της Χώρας Δήμου Νέστορος Μεσσηνίας, καθώς και στον απόφοιτο που θα λάβει με άριστα το πτυχίο του από ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα της Ελλάδος, επίσης μόνιμο κάτοικο της Χώρας Δήμου Νέστορος Μεσσηνίας. Η απονομή τιμητικών βραβείων σε προσωπικότητες για την επιστημονική, πολιτιστική ή ανθρωπιστική τους δράση. Η οικονομική

ενίσχυση συλλογικών φορέων με κοινωνικό και ανθρωπιστικό στόχο.

(στ) Η διοργάνωση και διεξαγωγή συνεδρίων, εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων, εκθέσεων, τιμητικών εκδηλώσεων, η εκπόνηση μελετών και ερευνών που σχετίζονται με τους σκοπούς του ιδρύματος.

#### Άρθρο 3 Περιοσία - Πόροι

1. Περιοσία του ιδρύματος αποτελεί το χρηματικό ποσό των διακοσίων πενήντα χιλιάδων (250.000,00) ευρώ.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι τα έσοδα από πάσης φύσεως πηγές για την επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικώς των κατωτέρω:

(α) Τα πάσης φύσεως έσοδα από την εκμετάλλευση της περιοσίας του.

(β) Οι πρόσοδοι από τα χρήματα του ιδρύματος σε Τράπεζες και εν γένει χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς.

(γ) Δωρεές, κληρονομίες ή κληροδοσίες της ιδρύτριας ή τρίτων φυσικών ή νομικών προσώπων προς το ίδρυμα και γενικά οι κάθε είδους παροχές με οικονομικό αντικείμενο, τις οποίες λαμβάνει το ίδρυμα, καθώς και κάθε άλλο υλικό ή άυλο περιουσιακό στοιχείο που αποκτάται ή δημιουργείται από το Ίδρυμα.

(δ) Οι αμοιβές και γενικώς τα οικονομικά ανταλλάγματα του Ιδρύματος από την εκτέλεση έργων ή υπηρεσιών, για λογαριασμό ελληνικών ή αλλοδαπών φορέων ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

(ε) Τα έσοδα από εκδοτικές δραστηριότητες, συνδριακές εκδηλώσεις ή εκπαιδευτικές και επιμορφωτικές υπηρεσίες του Ιδρύματος. Επίσης, από τη διάθεση μελετών, ερευνών και τεχνογνωσίας του ιδρύματος με μορφή παροχής υλικού, πληροφοριών ή συμβουλευτικών υπηρεσιών, χωρίς να αναιρείται ο κοινωφελής του χαρακτήρας.

(στ) Τα έσοδα από την προβολή τρίτων ή την προώθηση προϊόντων και υπηρεσιών, κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων του Ιδρύματος ή επ' ευκαιρία άλλων δραστηριοτήτων του ή στην ιστοσελίδα του.

(ζ) Η άμισθη προσφορά υπηρεσιών σε δράσεις του ιδρύματος, οι οποίες του αποφέρουν έσοδα.

(η) Κάθε εισόδημα του οποίου η επιδίωξη και αποδοχή δεν αντίκειται στον σκοπό του ιδρύματος και τις ισχύουσες νομικές διατάξεις.

#### Άρθρο 4 Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από πέντε (5) έως εννέα (9) μέλη ελληνικής εθνικότητας και υπηκοότητας.

2. Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο είναι εξαμελές (6), αποτελούμενο από τους:

α. Κωνσταντίνα Κολοκυθά χήρα Δημητρίου, το γένος Κωνσταντίνου και Παναγιώτας Σταματελοπούλου, ως Πρόεδρο

β. Παναγιώτη Αγγελόπουλο του Γεωργίου

γ. Δημήτριο Καγιά του Νικολάου

δ. Ηρώ Κοκκέβη του Ιωάννου

ε. Βαρβάρα Φιλιππούλου του Νικολάου και

στ. Αγγελική Μπάρκα συζ. Θύρσου, το γένος Περικλή και Άννας Φωτοπούλου.

Από τα παραπάνω μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου η Κωνσταντίνα Κολοκυθά, ορίζεται ισόβιο μέλος και ισόβια Πρόεδρος αυτού. Αιρετά είναι τα υπόλοιπα μέλη, τα οποία εκλέγονται με τριετή ή τετραετή θητεία.

3. Όσο είναι στη ζωή η ιδρύτρια και εφόσον δεν πάσχει από ολική και μόνιμη ανικανότητα, τα αιρετά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα διορίζονται από αυτήν, καθώς επίσης θα ανακαλούνται ελεύθερα από την ίδια κατά τη διάρκεια της θητείας τους.

4. Μετά το θάνατο της ή εάν αυτή περιέλθει σε ολική και μόνιμη ανικανότητα, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αιρετά και επανεκλέξιμα και εκλέγονται από το ίδιο το Διοικητικό Συμβούλιο για τρία ή τέσσερα (3 ή 4) έτη.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα επιλέγει ως μέλη του πρόσωπα κύρους, ηθικής ακεραιότητας, με κοινωνική και επιστημονική δράση σχετική με τον σκοπό του Ιδρύματος. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα συνέρχεται τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες πριν τη λήξη της θητείας του και θα εκλέγει τα μέλη του επόμενου Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζοντας ταυτόχρονα τον αριθμό τους.

6. Η ισόβια Πρόεδρος ορίζει τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία. Σε περίπτωση θανάτου ή ανικανότητάς της, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους ύστερα από ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

7. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με ομόφωνη απόφαση όλων των υπολοίπων μελών, σε συνδυασμό και με τις διατάξεις του άρθρου 19 του ν. 4182/2013, για το υπόλοιπο της θητείας του. Η πλήρωση της κενής θέσης δεν είναι υποχρεωτική εάν τα εναπομείναντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τουλάχιστον πέντε. Εάν το μέλος που αντικαθίσταται είχε αξίωμα, τότε τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν και πάλι με ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε έξι (6) μήνες και εκτάκτως όταν το ζητήσει ο Πρόεδρος ή τρία από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου. Εφόσον παρίστανται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η συνεδρίασή του είναι έγκυρη και χωρίς να προηγηθεί πρόσκληση, μπορούν δε να συζητηθούν και θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει με τηλεδιάσκεψη, εφόσον η πρόσκληση αναφέρει πληροφορίες για τη συμμετοχή των μελών στη συνεδρίαση.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του. Μέλος Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει μπορεί να εκπροσωπείται από άλλο μέλος, με ειδική εξουσιοδότηση προς αυτό, με επιστολή που απευθύνεται προς το Διοικητικό

Συμβούλιο. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπεί ένα μόνο μέλος που απουσιάζει.

10. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

11. Σε περίπτωση που κάποιος μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 7 του παρόντος άρθρου.

12. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

13. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα. Διευκρινίζεται ότι τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να λάβουν αμοιβή για υπηρεσίες και εργασίες τους που αφορούν τις δράσεις του ιδρύματος, πέραν των υπηρεσιών τους διοίκησής του.

#### Άρθρο 5

##### Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδίδονται ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από το νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 59 και 60 του ν. 4182/2013. Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του Ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος, τον οποίο καταργεί ή τροποποιεί με αποφάσεις του, που λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

#### Άρθρο 6 Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση περιλαμβάνουν την ημερήσια διάταξη και στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία δεν υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει και υπογράφει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

#### Άρθρο 7 Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάσσει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω

ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του Ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

#### Άρθρο 8 Αρμοδιότητες Ταμιά

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε πιστωτικό ίδρυμα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 67 του ν. 4182/2013, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή εκτάκτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάσσει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμιά, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

#### Άρθρο 9 Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ'εξαιρέση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος για την έγκριση της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου, με αυτό της δημοσίευσης, ημερολογιακού έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 59 και 60 του ν. 4182/2013.

3. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος υπόκειται στον έλεγχο αναγνωρισμένης ελεγκτικής εταιρείας, προαιρετικά όσο η ιδρύτρια κατέχει τη θέση του Προέδρου και υποχρεωτικά αφότου η ιδρύτρια παύσει να κατέχει τη θέση αυτή.

4. Η επιλογή της ελεγκτικής εταιρείας για κάθε έτος οικονομικής διαχείρισης γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο πριν το τέλος του προηγούμενου ημερολογιακού έτους.

5. Η ελεγκτική εταιρεία συντάσσει ετήσια κατατοπιστική έκθεση για την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος και την υποβάλλει εγκαίρως στο Διοικητικό Συμβούλιο.

## Άρθρο 10

## Βιβλία και στοιχεία

1. Το Ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά, τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του Ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο-μητρώο, στο οποίο καταχωρούνται τα ονόματα των προσώπων στα οποία χορηγούνται οικονομικά βοηθήματα και βραβεία, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό κάθε οικονομικού βοηθήματος και βραβείου και τα λοιπά στοιχεία.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων εισπραξης και ενταλάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2) Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης του σκοπού του. Επίσης, δύναται τα ως άνω βιβλία και στοιχεία να τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή (ειδικά μηχανογραφημένα προγράμματα) και ως οι νόμοι ορίζουν.

## Άρθρο 11

## Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρων 51 και 52 του ν. 4182/2013 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

## Άρθρο 12

## Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει, έπειτα από σχετική πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο αποφασίζει με πλειοψηφία των δύο τρίτων των μελών του.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται σε άλλο νομικό πρόσωπο ή φορέα οριζόμενο από το Διοικητικό Συμβούλιο του, για την εκπλήρωση του ίδιου ή παρεμφερούς σκοπού.

Η δημοσίευση του παρόντος Διατάγματος ανατίθεται στον Υπουργό Οικονομικών, η δε εκτέλεση αυτού, στους Υπουργούς Οικονομικών και Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Αθήνα, 2 Σεπτεμβρίου 2022

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

**ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ**

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός  
Οικονομικών

Πολιτισμού  
και Αθλητισμού

**ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΕΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ**

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Γ1α/Γ.Π.οικ.49802

(2)

**Μετατροπή κενών οργανικών θέσεων προσωπικού στο Κέντρο Υγείας (Κ.Υ.) Σιάτιστας, Νομού Κοζάνης, αρμοδιότητας 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας.**

## ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παρ. 2 του άρθρου 2, των παρ. 6, 9 και 10 του άρθρου 3 και του άρθρου 23 του ν. 4238/2014 «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και λοιπές διατάξεις» (Α' 38),

β. των άρθρων 3 και 4 του ν. 4486/2017 «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις» (Α' 115),

γ. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

δ. του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

ε. του π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155),

στ. του π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2),

ζ. του π.δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτριας Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 155),

η. του π.δ. 63/2020 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών» (Α' 156),

θ. της υπό στοιχεία Υ70/30-10-2020 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805),

ι. της υπό στοιχεία Α3α/οικ.5218/19-04-1985 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύσταση Κέντρου Υγείας Σιάτιστας Ν. Κοζάνης» (Β' 264),

ια. της υπ' αρ. 6368/28-6-1994 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύσταση θέσεων προσωπικού των Κέντρων Υγείας (Κ.Υ.) και των Κέντρων Ψυχικής Υγείας (Κ.Ψ.Υ.) της χώρας» (Β' 508).

2. Την υπό στοιχεία 32292/11-12-2014 διαπιστωτική πράξη του Διοικητή της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.Π.ε.) Μακεδονίας «3. Αυτοδίκαιη μεταφορά θέσεων και προσωπικού του Κέντρου Υγείας Σιάτιστας Κοζάνης και των αποκεντρωμένων Μονάδων του (Πολυδύναμα Περιφερειακά Ιατρεία, Περιφερειακά Ιατρεία, Ειδικά Περιφερειακά Ιατρεία), όπως αυτές είχαν συσταθεί σύμφωνα με τον υφιστάμενο οργανισμό αυτού, σε εφαρμογή του άρθρου 23 του ν. 4238/2014» (ΑΔΑ: Ω85ΗΟΡΕΠ-ΣΟ1).

3. Την υπό στοιχεία Δ3α/2813/18-01-2022 απόφαση του Διοικητή της 3ης Υ.Π.ε. «Μετατροπή οργανικών θέσε-

ων των Κέντρων Υγείας Σερβίων, Λιτοχώρου, Κουφαλίων, Αμυνταίου, Κρύας Βρύσης, Σιάτιστας».

4. Το πρακτικό της υπ' αρ. 5ης-20/4/2022 (Ο.Ε.-27/6/2022) Συνεδρίασης του Κεντρικού Συμβουλίου Υγειονομικών Περιφερειών (54ο θέμα).

5. Την υπό στοιχεία Β1α/οικ.38591/1-7-2022 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, σύμφωνα με την περ. ε' της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους οκτακοσίων ΕΥΡΩ (800,00€) σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του Π/Υ του Υπουργείου Υγείας (των οικείων λογαριασμών των ομάδων 212 και 219 του Φ/Ε.Φ.1015/902-0000000) και βρίσκεται εντός των προβλέψεων του εκτελούμενου προϋπολογισμού και των ορίων του Μ.Π.Δ.Σ., αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 6368/28-6-1994 κοινής υπουργικής απόφασης (σχετ. ια), όσον αφορά στις θέσεις προσωπικού του Κέντρου Υγείας Σιάτιστας, αρμοδιότητας 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας, όπως αυτές μεταφέρθηκαν και διαπιστώθηκαν σε αυτήν, σύμφωνα με την υπ' αρ. (2) σχετική και τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 4238/2014, ως ακολούθως:

- τη μετατροπή δύο (2) κενών οργανικών θέσεων κατηγορίας ΤΕ κλάδου Επισκεπτών/τριων Υγείας σε μία (1) οργανική θέση κατηγορίας ΠΕ κλάδου Διοικητικού (με ταυτόχρονη σύσταση του κλάδου) και μια (1) οργανική θέση κατηγορίας ΤΕ κλάδου Νοσηλευτικής.

- τη μετατροπή μίας (1) κενής οργανικής θέσης κατηγορίας ΤΕ κλάδου Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας σε μία (1) οργανική θέση κατηγορίας ΤΕ κλάδου Νοσηλευτικής.

Ός εκ τούτου, το σύνολο των οργανικών θέσεων των αντίστοιχων κλάδων των παραπάνω κατηγοριών στο Κ.Υ. Σιάτιστας, διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Νοσηλευτικό και Λοιπό Προσωπικό

Κατηγορία ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Διοικητικού

Μία (1) θέση

Κατηγορία ΤΕ

Κλάδος ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας

Μία (1) θέση

Κλάδος ΤΕ Επισκεπτών/τριων Υγείας

Πέντε (5) θέσεις

Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής

Επτά (7) θέσεις

Κατά τα λοιπά, οι ως άνω αποφάσεις ισχύουν ως έχουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Αυγούστου 2022

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής

Υπουργός Οικονομικών

Υγείας

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ** **ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΛΕΥΡΗΣ**

Εσωτερικών

**ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ**

Αριθμ. Γ1α/Γ.Π.οικ.49800

(3)

**Μετατροπή κενών οργανικών θέσεων προσωπικού στο Κέντρο Υγείας (Κ.Υ.) Σουφλίου αρμοδιότητας 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης.**

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παρ. 2 του άρθρου 2, των παρ. 6, 9 και 10 του άρθρου 3 και του άρθρου 23 του ν. 4238/2014 «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και λοιπές διατάξεις» (Α' 38),

β. των άρθρων 3 και 4 του ν. 4486/2017 «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις» (Α' 115),

γ. του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

δ. του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

ε. του π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155),

στ. του π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2),

ζ. του π.δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτριών Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 155),

η. του π.δ. 63/2020 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών, μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών» (Α' 156),

θ. της υπό στοιχεία Υ70/30-10-2020 απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805),

ι. της υπό στοιχεία Α3α/οικ.6549/7-4-1986 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύσταση Κέντρου Υγείας Σουφλίου Ν. Έβρου» (Β' 222),

ια. της υπ' αρ. 6368/28-6-1994 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύσταση θέσεων προσωπικού των Κέντρων Υγείας (Κ.Υ.) και των Κέντρων Ψυχικής Υγείας (Κ.Ψ.Υ.) της χώρας» (Β' 508).

2. Την υπ' αρ. 20162/13-10-2014 διαπιστωτική πράξη του Διοικητή της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας (Υ.Πε.) Μακεδονίας και Θράκης «Αυτοδίκαιη μεταφορά προσωπικού και κενών θέσεων του Κέντρου Υγείας Σουφλίου και των Αποκεντρωμένων Μονάδων του, στην 4η Υγειονομική Περιφέρεια Μακεδονίας και Θράκης, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 23 του ν. 4238/2014» (ΑΔΑ: 7ΒΦΨΟΡ1Ο-ΟΔ6).

3. Την υπ' αρ. 5595/4-2-2022 εισήγηση του Διοικητή της 4ης Υ.Πε. περί μετατροπής οργανικής θέσης του Κέντρου Υγείας Σουφλίου.

4. Το πρακτικό της υπ' αρ. 5ης 20/4/2022 (Ο.Ε.-27/6/2022) Συνεδρίασης του Κεντρικού Συμβουλίου Υγειονομικών Περιφερειών (55ο θέμα).

5. Την υπό στοιχεία Β1α/οικ.38594/01-07-2022 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, σύμφωνα με την περ. ε' της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη ύψους σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 6368/28-6-1994 κοινής υπουργικής απόφασης (σχετ. ια), όσον αφορά στις θέσεις προσωπικού του Κέντρου Υγείας Σουφλίου, αρμοδιότητας 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης, όπως αυτές μεταφέρθηκαν και διαπιστώθηκαν σε αυτήν, σύμφωνα με την υπ' αρ. (2) σχετική και τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 4238/2014, ως ακολούθως:

τη μετατροπή μίας κενής οργανικής θέσης κατηγορίας ΤΕ κλάδου Μαιευτικής σε μία (1) οργανική θέση κατηγορίας ΠΕ κλάδου Διοικητικού (με ταυτόχρονη σύσταση του κλάδου).

Ως εκ τούτου, το σύνολο των οργανικών θέσεων των αντίστοιχων κλάδων των παραπάνω κατηγοριών στο Κ.Υ. Σουφλίου, διαμορφώνεται ως ακολούθως:

Νοσηλευτικό και Λοιπό Προσωπικό

Κατηγορία ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Διοικητικού

Μία (1) θέση

Κατηγορία ΤΕ

Κλάδος ΤΕ Μαιευτικής

Δώδεκα (12) θέσεις

Κατά τα λοιπά, οι ως άνω αποφάσεις ισχύουν ως έχουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Αυγούστου 2022

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής

Υπουργός Οικονομικών

Υγείας

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ** **ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΛΕΥΡΗΣ**

Εσωτερικών

**ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ**



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

